

INFORMACIÓN GENERAL

Lugar de realización

Casa de Cultura de Villena
Pza. Santiago, 7. Villena

Matrícula

- Presencial: en el Centro Coordinador de Sedes Universitarias, edificio Germán Bernácer, planta baja (Campus de San Vicente del Raspeig)
- Telefónica: 965 90 93 23
- A través del formulario web: /www.ua.es/es/estudios/seus/villena

Plazo de matriculación

A partir del 9 de enero de 2006

Importe: 60 €

Devolución de tasas

Conforme a la normativa de Cursos Especiales de la Universidad de Alicante

Certificación

Para obtener la calificación de apto, es necesario asistir a todas las sesiones además de superar la evaluación que en su caso, indique el profesorado de cada curso.

Diploma

- Certificado de créditos de libre elección curricular (2 créditos)
- El ICE de la Universidad de Alicante expedirá certificación a los alumnos que así lo soliciten (20 horas)

Más información

Universidad de Alicante
Centro Coordinador de Sedes Universitarias
Edificio Germán Bernácer, planta baja
Tel. 965 90 93 23
Fax: 965 90 38 39

s.seus@ua.es
www.ua.es/es/estudios/seus



CURSO DE PROTOCOLO BÁSICO

16,17, 23 y 24 de febrero de 2006



Curso de 20 horas
2 créditos



Justificación

El uso de las normas protocolarias y las relaciones institucionales crecen al mismo ritmo que el complejo mundo de las relaciones sociales. El conocimiento del protocolo y la Imagen personal no sólo se han convertido en un arma profesional, sino también social.

Nos hayamos en una sociedad movida e influenciada por las formas, el manejo de estas formas adecuadamente nos abren las puertas del éxito social y laboral. Además el Protocolo regula la Ecuación y la Cortesía, normas que sostienen las relaciones humanas sin las cuales no podría existir el ser humano.

Objetivos

Lo que se busca es introducir al alumnado en el mundo del protocolo social, que es que día a día utilizamos en todo aquello que hacemos, desde saber escribir correctamente un e-mail, a saber coger los cubiertos e incluso a conocer qué es lo que debemos ponernos en una situación social determinada.

Conocer las reglas básicas del protocolo

Afrontar y superar con éxito las relaciones sociales

Reconocer la normativa del ceremonial

Entender las distintas formas de comunicación

Dirigir la creación de un evento social

Profesorado

Belén Sánchez Menasanch

Jefa de Protocolo de la Universidad de Alicante

P R O G R A M A

Viernes, 16 de febrero de 2007

16.00 -18.30	Origen, significado y elementos del Protocolo Concepto de Protocolo
18.30 – 19.00	Descanso
19.00- 21.30	Los tratamientos protocolarios. Las banderas. Regulación y procedencia

Sábado, 17 de febrero de 2007

9.00 -11.30	Las presidencias en Protocolo. La ordenación de invitados
11.30 -12.00	Descanso
12.00 – 14.30	El anfitrión El invitado de honor

Viernes, 23 de febrero de 2007

16.00 – 18.30	El saber ser. La seguridad en sí mismo. La naturalidad. El saber estar. La cortesía. El “usted” y el “tuteo”.
18.30 – 19.00	Descanso
19.00 – 21.30	La comunicación verbal y no verbal.

Sábado, 24 de febrero de 2007

9.00 – 11.30	Las invitaciones. El invitado correcto. Presentaciones y saludos.
11.30 – 12.00	Descanso
12.00 – 14.30	Las comidas. El buen agasajo. El arte de atender.