



**Títol:** ACTUALITZACIÓ DEL COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT AL PAS PER L'AVALUACIÓ DE L'ACOMPLIMENT  
**Categoria:** DISPOSICIONS GENERALS  
**Òrgan:** Consell Social  
**Data d'aprovació:** 14 d'abril de 2011

**Título:** ACTUALIZACIÓN DEL COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDAD AL PAS POR EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
**Categoría:** DISPOSICIONES GENERALES  
**Órgano:** Consejo Social  
**Fecha de aprobación:** 14 de abril de 2011

## INTRODUCCIÓ

A fi d'avançar en l'aplicació del complement per a l'avaluació de la tasca del PAS, establert per acord del Consell de Govern de 23/12/2008, i després de l'experiència acumulada en els exercicis passats, 2009 i 2010, considerem adequada la introducció d'alguna modificació en la regulació del complement que afecta, fonamentalment, l'apartat d'avaluació del component individual.

Aquesta modificació està orientada a tractar de reconèixer la professionalitat i l'esforç en la tasca del lloc de treball del PAS, introduint elements motivadors mitjançant el reconeixement del treball ben fet, cosa que en definitiva ens permetrà avançar en la vinculació de «la carrera professional» amb un adequat acompliment del lloc de treball.

## ACTUALITZACIÓ DEL COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT AL PAS PER L'AVALUACIÓ DE LA TASCA FETA

1. El complement per l'avaluació de la tasca serà aplicable a tot el PAS que perceba les retribucions amb càrrec al capítol 1 del pressupost de despeses de la Universitat i mantinga un vincle de caràcter estatutari o contractual amb aquesta entitat en el moment de l'abonament.
2. El document de pressupostos de cada exercici arplegarà la quantitat que cal destinar-hi a la productivitat per l'avaluació de l'acompliment del PAS.
3. El valor màxim del complement de productivitat per l'avaluació de l'acompliment per a cada treballador o treballadora serà el resultat de repartir proporcionalment la quantitat assenyalada en l'apartat anterior als ingressos totals percebuts pels treballadors en concepte de complement de destinació al llarg de tot el període avaluat.
4. L'avaluació de la tasca es farà en funció dels criteris següents i amb la ponderació que s'indica a continuació:

CRITERI	PONDERACIÓ
Objectius del servei o unitat	80%
Avaluació individual	20%

4.1. Component dels objectius del servei o unitat: Els objectius seran fixats per a cada servei o unitat en funció dels instruments utilitzats en la universitat en cada moment per a la millora de la qualitat en la gestió (plans estratègics, plans de millora, cartes de serveis, etc.). El marc general per a la fixació d'objectius està determinat per les següents consideracions sobre aquests:

## INTRODUCCIÓN

Con objeto de avanzar en la aplicación del complemento por evaluación del desempeño del PAS, establecido por acuerdo del Consejo de Gobierno de 23/12/2008, y tras la experiencia acumulada en los pasados ejercicios: 2009 y 2010, se considera adecuado introducir alguna modificación en la regulación del mismo que afecta, fundamentalmente, al apartado de evaluación del componente individual del mismo.

Esta modificación está orientada en el sentido de tratar de reconocer la profesionalidad y el esfuerzo en el desempeño del puesto de trabajo del PAS, introduciendo elementos motivadores mediante el reconocimiento del trabajo bien hecho, lo que en definitiva nos permitirá avanzar en la tarea de vincular "la carrera profesional" con un adecuado desempeño del puesto de trabajo.

## ACTUALIZACIÓN DEL COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDAD AL PAS POR EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

1. El complemento por evaluación del desempeño será de aplicación a todo el PAS que perciba sus retribuciones con cargo al capítulo 1 del presupuesto de gastos de la Universidad y mantenga vínculo de carácter estatutario o contractual con la misma en el momento de su abono.
2. El documento de presupuestos de cada ejercicio recogerá la cantidad a destinar en el mismo a la productividad por evaluación del desempeño del PAS.
3. El valor máximo del complemento de productividad por evaluación del desempeño para cada trabajador o trabajadora será el resultado de repartir la cantidad señalada en el apartado anterior proporcionalmente a los ingresos totales percibidos por dicho trabajador o trabajadora en concepto de complemento de destino a lo largo de todo el periodo evaluado.
4. La evaluación del desempeño se realizará en función de los siguientes criterios y con la ponderación que asimismo se indica:

CRITERIO	PONDERACIÓN
Objetivos del Servicio o Unidad	80%
Evaluación individual	20%

4.1. Componente de objetivos del servicio o unidad: Los objetivos serán fijados para cada Servicio o Unidad en función de los instrumentos utilizados en nuestra universidad en cada momento para la mejora de la calidad en la gestión (planes estratégicos, planes de mejora, cartas de servicios, etc.). El marco general para la fijación de objetivos viene determinado por las siguientes consideraciones referidas a los mismos:



4.1.1. Hauran de ser mesurables i assolibles.

4.1.2. Serà un nombre reduït i en tot cas inclourà la valoració dels serveis que es presten per part dels usuaris.

4.1.3. Hauran de ser fixats amb anterioritat a l'inici del corresponent període d'avaluació.

4.2. Component d'avaluació individual:

4.2.1. El farà el superior jeràrquic de la persona que ha de ser avaluada, o si escau, el responsable funcional del servei o unitat corresponent. Aquesta avaluació individual del treball desenvolupat en l'anualitat corresponent girarà al voltant de dos grans blocs:

- "Què s'ha de fer", relacionat amb les funcions i el rendiment que tenen, amb la consecució dels assoliments o objectius individuals i amb la contribució als assoliments o objectius comuns del servei o unitat.

- "Com s'ha de fer", relacionat amb la professionalitat en el treball que es fa, la iniciativa, el treball en equip, el nivell de coneixements, el nivell de responsabilitat en l'exercici de cada lloc de treball i les condicions de l'acompliment.

Aquesta avaluació s'articularà a través d'una nova funcionalitat del Campus Virtual.

En els supòsits d'avaluació desfavorable, o que no arribe al valor màxim quant a l'avaluació favorable, la persona interessada disposarà d'un termini de 10 dies hàbils per a sol·licitar a la Gerència la revisió d'aquesta aportant les al·legacions que considere pertinents. La resolució de la reclamació per la Gerència estarà també motivada. En cap cas percebrà una quantitat per aquest component del complement de productivitat qui haja sigut sancionat durant el període avaluat d'acord amb el que el règim disciplinari ha establert.

En l'anualitat de 2011 aquesta avaluació serà obligatòria per a tot el PAS que ocupe les places catalogades amb complement de destinació igual o superior a 20.

Per a les places amb complement de destinació inferior a 20 el cobrament d'aquest component individual, per a aquesta anualitat, també estarà regulat pel que l'acord del Consell de Govern de 23/12/2008 ha establert: "L'avaluació es considerarà positiva si no hi ha un informe motivat del responsable en un sentit contrari. En cas que l'avaluació siga negativa, es comunicarà aquest aspecte a l'interessat i aquest tindrà un termini de 10 dies hàbils per a sol·licitar a la Gerència la revisió d'aquesta aportant les al·legacions que es consideren pertinents. La resolució de la reclamació per la gerència estarà també motivada. En cap cas percebrà una quantitat per aquest component del complement de productivitat qui haja sigut sancionat durant el període avaluat d'acord amb el que el règim disciplinari ha establert."

No obstant això, la informació anterior, i per a aquests llocs de treball, és a dir, els que estan catalogats amb un complement de destinació inferior a 20, podran sol·licitar voluntàriament que siguen avaluats pel sistema establert en el present acord per a aquest any 2011. Per aquest motiu, les persones interessades podran sol·licitar voluntàriament, a través de la funcionalitat corresponent del Campus

4.1.1. Deberán de ser medibles y alcanzables.

4.1.2. Su número será reducido y en todo caso incluirá la valoración de los servicios que se prestan por parte de los usuarios de los mismos.

4.1.3. Deberán fijarse con anterioridad al inicio del correspondiente periodo de evaluación.

4.2. Componente de evaluación individual:

4.2.1. Se realizará, por el superior jerárquico de la persona a evaluar, oído, en su caso, el responsable funcional del correspondiente servicio o unidad. Esta evaluación individual del trabajo desarrollado en la correspondiente anualidad girará en torno a dos grandes bloques:

- El "Qué se hace", relacionado con las funciones que se realizan y su rendimiento, con la consecución de los logros u objetivos individuales, y con la contribución a los logros u objetivos comunes del servicio o unidad.

- El "Como se hace" relacionado con la profesionalidad en el trabajo desarrollado, la iniciativa, el trabajo en equipo, el nivel de conocimientos, el nivel de responsabilidad en el ejercicio de cada puesto, y las condiciones de desempeño.

Esta evaluación se articulará a través de una nueva funcionalidad del Campus Virtual.

En los supuestos de evaluación desfavorable, o que no alcance el valor máximo en la favorable, la persona interesada dispondrá de un plazo de 10 días hábiles para solicitar a la gerencia la revisión de la misma aportando las alegaciones que estime pertinentes. La resolución de la reclamación por la gerencia será asimismo motivada. En ningún caso percibirá cantidad alguna por esta componente del complemento de productividad quien haya sido sancionado en el periodo evaluado de acuerdo con lo establecido por el régimen disciplinario.

En la anualidad de 2011 esta evaluación será obligatoria para todo el PAS que ocupe plazas catalogadas con complemento de destino igual o superior a 20.

Para las plazas con complemento de destino inferior a 20 el cobro de esta componente individual, en esta anualidad, seguirá regulado por lo establecido en el acuerdo del Consejo de Gobierno de 23/12/2008: ".....La evaluación se entenderá positiva si no existe informe motivado del responsable en sentido contrario. En caso de que la evaluación sea negativa, se comunicará dicho extremo al interesado y éste tendrá un plazo de 10 días hábiles para solicitar a la gerencia la revisión de la misma aportando las alegaciones que estime pertinentes. La resolución de la reclamación por la gerencia será asimismo motivada. En ningún caso percibirá cantidad alguna por esta componente del complemento de productividad quien haya sido sancionado en el periodo evaluado de acuerdo con lo establecido por el régimen disciplinario."

No obstante lo anterior, y para estas mismas plazas, es decir las catalogadas con un complemento de destino inferior a 20, podrán, en esta anualidad de 2011, solicitar voluntariamente ser evaluados por el sistema establecido en el presente acuerdo. Para ello las personas interesadas podrán solicitar voluntariamente, a través de la correspondiente funcionalidad de su "campus virtual", su evaluación



Virtual, que siguen avaluades durant aquesta anualitat. Les persones que siguen avaluades de manera «favorable» per aquest sistema percebran una quantitat addicional a la corresponent, si escau, per aquest component, per l'aplicació del règim general; quantitat que s'obtéindrà d'un fons diferent del previst inicialment per a atendre aquest concepte.

5. L'avaluació es referirà en tot cas al lloc ocupat pels treballadors al final del període avaluat.

6. No percebrà cap quantitat en concepte de complement de productivitat qui durant el període avaluat tinga faltes injustificades al treball, que no s'hagen recuperat degudament, sense perjudici de la resta de mesures que calga adoptar.

7. La quantitat que arreglen els pressupostos de cada exercici per a la productivitat per l'avaluació de les tasques del PAS es repartirà íntegrament en aquest exercici. Amb aquesta finalitat, i amb independència del que s'indica en el punt 3 d'aquest document, en cas que quedara alguna quantitat sobrera, es farà un nou càlcul corresponent al repartiment d'aquesta quantitat.

8. El període d'avaluació serà de l'1 de setembre al 31 d'agost i el pagament de la productivitat es farà amb la nòmina d'octubre.

#### ANNEX

#### CALENDARI

Segons l'establert en l'Acord del Consell de Govern Actualització del complement d'avaluació del PAS en la UA, s'ha posat en marxa la present anualitat en 2011, per a l'avaluació individual del PAS de la UA.

En la present anualitat l'avaluació individual té caràcter obligatori per a tot el PAS, que perceba les seues retribucions amb càrrec al capítol 1, que ocupe places catalogades amb complement de destinació igual o superior a 20, o, si escau retribució equivalent a aqueix complement.

El PAS de la UA, que perceba les seues retribucions amb càrrec al capítol 1, i ocupe places catalogades amb complement de destinació inferior a 20, podran voluntàriament sol·licitar ser avaluats (a través del seu campus virtual "Expedient personal -Avaluació PAS"). Les persones que resulten avaluades de forma favorable per aquest sistema percebran un percentatge addicional de 15% si el resultat és "Favorable" o de 25% si és "Favorable+" al qual si escau els correspondria per aplicació del règim general.

Desenvolupament del procés:

Acció	Dades
Publicació de la convocatòria:	4 de maig del 2011
Termini per a sol·licitar voluntàriament ser avaluats en 2011:	Del 9 al 20 de maig del 2011
Termini per a sol·licitar l'adaptació de la jerarquia	Del 9 al 20 de maig del 2011

en la presente anualidad. Las personas que resulten evaluadas de forma "favorable" por este sistema percibirán una cantidad adicional a la que le correspondería, en su caso, por esta componente, por aplicación del régimen general de aplicación; cantidad que se obtendrá de un fondo distinto al inicialmente previsto para atender este concepto.

5. La evaluación se referirá en todo caso al puesto ocupado por el trabajador o trabajadora al final del periodo evaluado.

6. No percibirá cantidad alguna en concepto de complemento de productividad quien durante el periodo evaluado tenga faltas injustificadas al trabajo, que no consten debidamente recuperadas, sin perjuicio del resto de medidas que proceda adoptar.

7. La cantidad que recojan los presupuestos de cada ejercicio para productividad por evaluación del desempeño del PAS se repartirá íntegramente en dicho ejercicio. A tal fin, con independencia de lo recogido en el punto 3 de este documento, en caso de que quedase alguna cantidad sobrante, se procederá al recálculo correspondiente para su reparto.

8. El periodo de evaluación será de 1 de Septiembre a 31 de agosto y el pago de la productividad se realizará con la nómina de octubre.

#### ANEXO

#### CALENDARIO

Según lo establecido en el Acuerdo del Consejo de Gobierno Actualización del complemento de evaluación del PAS en la UA, se ha puesto en marcha la presente anualidad en 2011, para la evaluación individual del PAS de la UA.

En la presente anualidad la evaluación individual tiene carácter obligatorio para todo el PAS, que perciba sus retribuciones con cargo al capítulo 1, que ocupe plazas catalogadas con complemento de destino igual o superior a 20, o, en su caso retribución equivalente a ese complemento.

El PAS de la UA, que perciba sus retribuciones con cargo al capítulo 1, y ocupe plazas catalogadas con complemento de destino inferior a 20, podrá voluntariamente solicitar ser evaluado (a través de su Campus Virtual "Expediente personal -Evaluación PAS"). Las personas que resulten evaluadas de forma favorable por este sistema percibirán un porcentaje adicional del 15% si el resultado es "Favorable" o del 25% si es "Favorable+" al que en su caso les correspondería por aplicación del régimen general.

Desarrollo del proceso:

Acción	Fechas
Publicación de la convocatoria BOUA	4 de mayo de 2011
Plazo para solicitar voluntariamente ser evaluados en 2011	Del 9 al 20 de mayo del 2011
Plazo para solicitar la adaptación	Del 9 al 20 de mayo de 2011



estàndard:	
Emplenament dels Informes d'avaluació per part dels responsables:	De l'1 de juliol al 16 de setembre del 2011
Termini per a possibles reclamacions a la Gerència:	Del 19 al 30 de setembre del 2011

<http://utc.ua.es/va/programes-qualitat/avaluacio-pas/avaluacio-de-l-acompliment-del-pas-de-la-ua.html>

de la jerarquia estándar	
Cumplimentación de los Informes de evaluación por parte de los responsables	Del 1 de julio al 16 de septiembre de 2011
Plazo para posibles reclamaciones a la Gerencia	Del 19 al 30 de septiembre de 2011

<http://utc.ua.es/es/programas-calidad/evaluacion-pas/evaluacion-del-desempeno-del-pas-de-la-ua.html>